

## ПРОТОКОЛ № 1

### заседания ревизионной комиссии от 20.08.2022 СНТ «Родник»

Присутствовали: Алексеева И.А. - Председатель комиссии  
Фалалеев А.В. - член комиссии

**Повестка дня:** 1. Утверждение плана работы на 2022-2023 годы по итогам общего собрания СНТ от 13.08.2022.  
2. Составление заявки на предоставление документов.  
3. Составление Положения о ревизионной комиссии и представить его на утверждение Правления.  
4. Довыборы 3-го слена комиссии.

По первому вопросу выступили Алексеева И.А. и Фалалеев А.В.

По второму вопросу выступили Алексеева и Фалалеев А.В.

По третьему вопросу выступили Алексеева И.А. и Фалалеев А.В.

По четвертому вопросу выступила Алексеева И.А. с предложением избрать в состав ревизионной комиссии члена СНТ — Малахову Ирину Юрьевну.

**Постановили:** 1. Утвердить план работы Ревизионной комиссии на 2022-2023 годы. План работы прилагается к данному протоколу — единогласно.

2. Утвердить заявку на предоставление документов -единогласно.

Заявка прилагается к данному протоколу.

3. Утвердить Положение о ревизионной комиссии -единогласно.

Положение прилагается к данному протоколу.

4. Утвердить предложения Правлению для улучшения деятельности

СНТ — единогласно.

Предложения прилагаются к данному протоколу.

5. Избрать членом ревизионной комиссии члена СНТ Малахову Ирину Юрьевну — единогласно. Самоотводов нет.

Приложения №.1, №.2, №.3, №.4

Председатель комиссии



И.А. Алексеева

Член комиссии



А.В. Фалалеев

---

---

Приложение № 1 к заседанию Ревизионной комиссии СНТ «Родник» от 20.08.2022

**План работы Ревизионной комиссии СНТ «Родник»  
на 2022-2023 годв**

1. Периодически проверять выполнение Правлением товарищества выполнение решений Общего собрания членов СНТ от 13.08.2022 года, законность сделок, состав и состояние имущества общего пользования, своевременность рассмотрения Председателем Правления и членами Правления заявлений, поступающих от членов товарищества - **раз в квартал и по мере необходимости**
2. Осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности — **по мере необходимости**
3. Отчитываться об итогах ревизий перед Общим собранием членов товарищества с представлением предложений об устранении нарушений; сообщать Общему собранию членов товарищества обо всех выявленных нарушениях в деятельности Правления- **1 раз в год или по мере необходимости**
4. Вносить предложения Правлению по улучшению деятельности СНТ «Родник» и по улучшению собираемости взносов — **по мере необходимости**

20.08.2022

---

**ЗАЯВКА № 1**

на предоставление документов для ревизионной комиссии  
(на основании п.4, 6, 21 Закона 217-ФЗ, а также Устава СНТ  
«Родник» от 09.08.2022)

1. Устав, протокол Общего собрания и протоколы заседаний Правления в период с 01.05.2022 по н/в
2. Протокол Общего собрания собственников СНТ от 16.08.2020
3. Книга учета заявлений собственников СНТ и ответов на жалобы членов СНТ
4. Годовая бухгалтерская отчетность за 2021 год, расчеты к ее составлению
5. Акт инвентаризации имущества. Пояснительная записка о причинах отсутствия учета инвентаризационного имущества на балансе СНТ
6. Приходно-расходная ведомость на 2022-2023 годы и ее экономическое обоснование за подписью Председателя правления и с печатью СНТ
7. Распределение обязанностей между членами Правления. В случае отсутствия — предоставить обоснование
8. Банковские выписки за период с 01.01.2022 по н/в
9. Авансовые отчеты за период с 01.05.2022 по н/в, в т.ч. по операциям мастеркард Ершкова В.Г.
10. Трудовые договоры
11. Штатное расписание, приказы о назначении окладов.
12. Реестр садоводов (в соответствии с разделом 10 Устава СНТ) и ведомость начисления и уплаты взносов с 01.05.2022 по н/в
13. Протокол заседания Правления, на котором рассматривались вопросы о пересмотре уплаты взносов в связи с проведением межевания
14. Авансовый отчет Ершкова В.Г. о возмещении служебных расходов от 21.05.2022 в сумме 2800 руб., от 17.06.2022 в сумме 4 444 руб., 03.07.2022 в сумме 2 394 руб., 04.07.2022 в сумме 2 656, 77 руб.
15. Договор, подтверждающие документы Московской областной коллегии адвокатов, а также пояснительная записка о перечислении средств:
  - от 11. 04.2022 - 25 000 руб.
  - от 28.07.2022 - 25 000 руб.
16. Договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ООО «Каширский двор».
17. Договор с Домодедовским объединением садоводов о перечислении им членских взносов. Документы от 17.06.2022 на перечисление этому объединению 5120 руб. в качестве взносов за 2021 год
18. Договор № 50152710 от 30.12.2015 с ПАО «Мосэнергосбыт»
19. Договор с Гуслистым А.В., Акты о выполненных работах и пояснительная записка о перечислении ему средств без уплаты НДС:
  - 06.01.2022, 11.01.2022, 12.01.2022 в суммах соответственно 7 500 руб. за уборку снега
  - 02.02.2022 — 20 000 руб. за уборку снега
  - 22.06.2022 — 15 000 руб. за пуско-наладочные работы летнего водопровода;
  - 15.07.2022 - 14 000 руб. за покос травы
20. Договор № 86096068 от 20.04.2020. Пояснительная записка, почему НДС не облагается
21. Распоряжения и документы на перечисление средств в качестве агента валютного контроля за период с 01.05.2022 по н/в, в т. ч по суммам 14 664

- руб и 12 480 руб. Пояснительная записка об уплате банку комиссии в качестве агента валютного контроля
22. Пояснительная записка о перечислении 10.02.2022 за услуги 120 000 руб. ИП Зубарева Светлана Анатольевна. Пояснение, почему НДС не облагается
  23. Договор с Мкртычан Еленой Гурьевной от 28.07.2022 о перечислении 15000 руб. за бухгалтерские услуги.
  24. Договор с ИП ПАЛИКЯН РАДИК ЗИЛИМХАНОВИЧ № 24.06 П. на перечисление средств на ремонт дороги, а также подтверждающие документы на перечисление аванса в сумме 145 000 руб. 27.06.2022 и 145 000 руб. 29.06.2022 без НДС.
  25. Смета на ремонт дороги ( протяженность ремонта дороги, стоимость 1 п.г. метра, общая сумма затрат)
  26. Пояснительная записка о причинах отсутствия опубликования Правлением в течение 3-х дней решения об использовании Резервного фонда на ремонт дороги на стенде, либо в чате (причины, цели, сроки и объемы используемых средств Резервного фонда) как это предусмотрено п.9 Устава СНТ «РОДНИК» (последняя редакция), а также об отсутствии отчета, утвержденного Правлением и направленного Ревизионной комиссией. На сайте отсутствует краткая информация о результатах использования средств Резервного фонда.
  27. Пояснительная записка о принятии решения на Общем собрании от 13.08.2022 о сдаче 1000 рублей в качестве целевого взноса в нарушение п.12.14 Устава СНТ, поскольку данный вопрос возник в ходе собрания и не был включен в повестку собрания не менее, чем за 7 дней до его проведения.

По вопросам работы с должниками предоставить следующие документы:

1. Реестр должников-собственников участков (на основании свидетельств на право собственности, либо выписок из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества) по состоянию на 01.10.2022 с указанием Ф.И.О. Должника, номера участка, суммы задолженности, даты образования задолженности.
2. Копии писем, направленных в адрес Должников с уведомлением их о недопустимости неисполнения обязанности по уплате членских взносов, содержащие рекомендации по устранению нарушения исполнения данной обязанности, либо с уведомлением о вручении по указанным в Реестре членов товарищества адресам в соответствии с п.5.4 Устава СНТ (особенно в адрес Бакина Г.В. , Сухотского и других, у кого длительная просроченная задолженность)
3. Письмо в адрес собственника участка № 37 о длительном неиспользовании участка по назначению
4. Заявление Бакина Г.В. о прекращении членства в СНТ «Родник» в соответствии с п.5.2 Устава СНТ, либо решение Общего собрания об исключении Бакина Г.В. и других должников из членов ТСЖ в связи с неуплатой членских взносов в течение более 2-х месяцев с момента возникновения таких обязательств в соответствии с п.5.3 Устава СНТ.
5. Иски Бакина Г.В., выставленные на СНТ и решения судов по этим

искал.

По отдельным пунктам Устава СНТ «Родник», зарегистрированного  
09.08.2022

1. Пояснительная записка, с какой целью в п.3.3 Устава предусмотрена возможность открытия счетов в других кредитных учреждениях помимо наличия основного расчетного счета. \*

2. Пояснительная записка:

- почему не выполняется п.8.5 Устава СНТ у садоводов, у которых по результатам последнего межевания изменились значения данные о собственности на землю и которые с 2016 года отражаются в выписке из ЕГРН\*\*
- о приравнивании в соответствии с п.9.2 Устава СНТ остатков средств на расчетном счете сумме резервного фонда,
- о возможности хранения этих средств по решению Общего собрания на отдельном субсчете или депозитном счете в соответствии с п.9.3 Устава СНТ,
- о возможности задействования Председателем правления средств Резервного фонда в соответствии с п.9.6, т.е. расчетного счета, на котором учитываются также первоочередные платежи (налоги, перечисления в пенсионный фонд, страховые платежи заработная плата).

\* СНТ является некоммерческой организацией, у которой обычно отывается один расчетный счет. Предусмотрение открытия счетов в других кредитных организациях, к которым по Закону № 395-ФЗ «О банках и банковской деятельности» относятся помимо непосредственно банков, организации, предоставляющие микрозаймы и иностранные банки, необходимо мотивировать;

\*\*с 2016 года отсутствует свидетельство на право собственности и данные представляются на основании выписки из ЕГРП. Таким образом п.8.4.и.8.5 противоречат друг другу и приводят к разным толкованиям по поводу окончательной суммы уплаты взносов членами СНТ. Согласно п.8.5 данные членов СНТ о собственности на землю должны быть обновлены в РЕЕСТРЕ садоводов на основе результатов последнего межевания и расчет взносов должен осуществляться в соответствии с п.8.5

Все пояснения, указанные в заявке, можно отразить в одной пояснительной записке.

20.08.2022

Председатель Ревизионной комиссии

И.А.Алексеева

Получено  
01/10-2022г.

---

---

Приложение № 4 к протоколу №1 заседания ревизионной комиссии от  
20.08.2022

**Предложения по улучшению деятельности СНТ «Родник» и  
увеличению собираемости членских взносов**

1. В целях прозрачности расходования членских взносов разработать и утвердить Положение о резервном фонде в качестве расшифровки п.9 Устава СНТ «Родник»
2. Направить письму собственнику запущенного участка № в целях приведения его в порядок для устранения пожароопасной ситуации. В случае отсутствия реакции на письмо, взыскать штраф в соответствии с административным кодексом, а также направить письмо в Росреестр в целях проведения проверки в связи с отсутствием эксплуатации участка в срок, превышающий 3 года.
3. Довести до членов СНТ результаты межевания и пересмотреть суммы уплачиваемых членами СНТ взносов в зависимости от принадлежащей им земли.
4. В целях прозрачности деятельности членов Правления утвердить распределение обязанностей между членами Правления.
5. Решить вопрос с постановкой на баланс имеющегося у СНТ «Родник» имущества.

20.08.2022

---